



JABATAN KERJA RAYA MALAYSIA  
BAHAGIAN PAKAR PENGURUSAN KUARI,  
ASET DAN ECKM  
CAWANGAN KEJURUTERAAN MEKANIKAL

**BORANG PERMOHONAN PENDAFTARAN BAHAN/BARANGAN**

Permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada:-

Jurutera Mekanikal Penguasa Kanan  
Bahagian Pakar Pengurusan Kuari, Aset dan ECKM  
Cawangan Kejuruteraan Mekanikal Ibu Pejabat JKR Malaysia  
Tingkat 26, Menara Kerja Raya (Blok G)  
Jalan Sultan Salahuddin 50480 Kuala Lumpur  
No. Telefon : (03) 2618 9494 / 9551

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT BPPKAE**

Cop Tarikh Terima .....

No. Pendaftaran Permohonan .....

**BAHAGIAN A : STATUS PERMOHONAN**

*(tandakan √ di petak yang berkenaan)*

Status Pemohon :

Pengilang

Pengedar Tunggal

Lain – lain :  
Nyatakan .....

**BAHAGIAN B : BUTIRAN PEMOHON & SYARIKAT**

(tandakan ✓ di petak yang berkenaan)

**i) Butiran Syarikat**

- 1. Nama Syarikat :.....
- 2. Alamat :.....  
.....  
.....
- 3. No. Telefon :.....
- 4. No. Faksimili :.....
- 5. Alamat E-mail Syarikat :.....
- 6. Alamat laman web syarikat :.....
- 7. No. Pendaftaran Syarikat :.....,
- 8. No. Pendaftaran Perniagaan :.....  
(Jika berkenaan)

9. Status Syarikat

**ii) Butiran Pemohon**

Bumiputera

Bukan Bumiputera

- 1. Nama Pemohon :.....
- 2. No. Kad Pengenalan / Pasport:.....
- 3. Jawatan :.....
- 4. Ahli Lembaga Pengarah /Ahli Pengurusan  
(Sila lampirkan borang pendaftaran syarikat – Form 49 )  
 Ada  Tiada.....

5. Warganegara Malaysia

Malaysia

Lain-lain :  
Nyatakan :.....

**BAHAGIAN C : BUTIRAN BAHAN/BARANGAN**

Status Bahan/Barangan

Tempatan

Import

1. Sistem :  Pam  Pencegah Kebakaran  Penyaman Udara  
 Lif  Lain-lain : Nyatakan : .....

Jenis : ..... (contoh : submersible pump/booster pump)

2. Nama Bahan/Barangan : .....

3. Jenama : .....

4. Model : .....  
(Sila sertakan lampiran jika ruangan ini tidak mencukupi )

5. Nama Pengilang : .....

6. Alamat Pengilang : .....

7. Negara Pengilang : .....

**BAHAGIAN D : SENARAI DOKUMEN SOKONGAN YANG DIKEMUKAKAN**

(tandakan  $\checkmark$  di petak yang berkenaan)

catatan

1. Surat Akuan Bersumpah (SAB)  Ada  Tiada
2. Salinan Sijil / Lesen
- i) Sijil / Lesen Pensijilan SIRIM Bhd  Ada  Tiada.....
- ii) Sijil / Lesen Persijilan dari makmal makmal di peringkat antarabangsa (nyatakan nama makmal tersebut: .....)  Ada  Tiada.....
3. Salinan Laporan Ujian atau Ujian Jenis (Type Test)
- i) Laporan ujian atau ujian jenis (Type Test) SIRIM Bhd  Ada  Tiada
- ii) Laporan ujian atau ujian jenis (Type Test) dari makmal- makmal yang diiktiraf di peringkat tempatan/ antarabangsa (nyatakan nama makmal tersebut: .....)  Ada  Tiada

- |                                                                                                                                                                             |                          |     |                          |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|-------|
| 4. Salinan surat kelulusan Suruhanjaya Tenaga (ST) / SPAN / Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia                                                                             | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| 5. Profil Syarikat                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| 6. Borang <i>Technical Information</i> bagi bahan / barangan yang dipohon. (jika berkaitan)                                                                                 | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| 7. <i>Authorization Letter</i> sebagai pengedar yang sah daripada pengilang bahan / barangan                                                                                | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| 8. Sampel bahan / barangan dikemukakan (jika perlu)                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| 9. Brosur / Katalog terperinci ( <i>Detail Technical Catalogue</i> ) - <i>hardcopy dan softcopy</i>                                                                         | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| 10. <i>Installation and operation manual, Maintenance dan Service manual and/or method statement of installation</i>                                                        | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| 11. Senarai Rujukan pengguna (senarai projek)                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| 12. Sistem Q.A proses pembuatan                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| 13. Senarai cadangan harga ( <i>suggested retail price</i> ) bagi bahan / barangan dan alat ganti                                                                           | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| 14. Adakah bahan/barangan ini mematuhi standard MS, IEC, EN, ISO, BS / Spesifikasi JKR atau yang bersamaan ?                                                                |                          |     |                          |       |
| i) Jika Ya, Sila nyatakan nama standard :.....                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| ii) Salinan standard MS, IEC, EN, ISO, BS tersebut disertakan                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| 15. Senarai nama pengedar                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| 16. Adakah bahan/barangan ini mempunyai/ mematuhi <i>Green Label Certification</i> ?<br>Jika ada, sila kemukakan dokumen sokongan yang berkaitan                            | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |
| 17. Perakuan Prestasi / Keselamatan daripada badan pensijilan yang memperoleh Akreditasi daripada Jab. Standard Malaysia<br>Sekiranya ada, WAJIB kemukakan dokumen sokongan | <input type="checkbox"/> | Ada | <input type="checkbox"/> | Tiada |

<p>18. Adakah bahan/barangan ini mempunyai/ Kelulusan bahan mengikut Perakuan Badan/ Agensi dengan merujuk Dasar Barangan Tempatan (minima satu badan/agensi) seperti MIDA, SIRIM, SME Corp atau Lain-lain badan pensijilan yang memperoleh Akreditasi daripada Jab. Standard Malaysia Sekiranya ada, sila kemukakan dokumen yang berkaitan</p>	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tiada  <input type="checkbox"/> MIDA <input type="checkbox"/> SIRIM <input type="checkbox"/> SME CORP <input type="checkbox"/> Lain-lain Badan/ Agensi, nyatakan .....
<p>19. Form 49 Syarikat</p>	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tiada
<p>20. Semua dokumen permohonan dicop rasmi pejabat pemohon dan ditandatangani ringkas</p>	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tiada

**PERAKUAN**  
Adalah dengan ini disahkan bahawa:

1. Permohonan ini dibuat oleh saya selaku **Ahli Lembaga Pengarah Syarikat / Pengarah Syarikat** / orang yang **dilantik oleh Ahli Lembaga Pengarah Syarikat** *(Sila kemukakan surat lantikan sebagai wakil syarikat sekiranya nama pemohon tidak terdapat di Dalam Form 49).*
2. Bahan / barangan yang didaftarkan ini adalah produk **tulen** dan bukan produk tiruan
3. Pihak saya / syarikat akan **bertanggungjawab sepenuhnya** ke atas apa-apa aduan / kecacatan bahan / barangan yang didaftarkan ini.
4. Pihak saya / syarikat **memahami proses pendaftaran** bahan / barangan ini perlu dibuat dengan teliti dan mengikut syarat-syarat yang telah ditetapkan dan juga bergantung kepada kecukupan dokumen serta sampel (jika perlu) yang dikemukakan.
5. Pihak saya / syarikat akan **menerima dan mematuhi** syarat-syarat senarai Pendaftaran Bahan dan penyenaian ini seperti mana yang tertakluk dalam **Lampiran A** didalam borang ini.
6. Pihak saya / syarikat akan memastikan semua dokumen yang dikemukakan adalah **ASLI**.
7. Pihak saya / saya akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas semua perakuan yang dinyatakan seperti di atas.

TANDATANGAN           : .....  NAMA (huruf besar)    : .....  JAWATAN                 : .....  TARIKH                    : .....	COP RASMI SYARIKAT
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------